

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA "AZYL NADZIEI" DLA ZWIERZĄT POTRZEBUJĄCYCH POMOCY WARSZAWSKA 10 1 45-312 OPOLE OPOLE OPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania działalności Fundacji jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

1.01.2019 - 31.12.2019

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności, nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na zagrożenie kontynuacji działania.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Dokumentację księgową Fundacja prowadzi przestrzegając zasad znowelizowanej ustawy o rachunkowości. Do celów sporządzania sprawozdania finansowego przyjęto następujące zasady: 1. Należności i zobowiązania finansowe wycenia się w/g kwot wymagających zapłaty, 2. Aktywa trwałe ewidencjonuje się analitycznie-wartościowo na kontach zespołu "0", które obejmują: 010 - rzeczowe aktywa trwałe, 023 - wartości niematerialne i prawne. Aktywa trwałe wycenia się w/g cen nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Ponadto prowadzona jest ewidencja ilościowo-wartościowa w postaci ewidencji środków trwałych. Amortyzacja środków trwałych dokonuje się zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych, Przedmioty o wartości początkowej nie przekraczającej 1 500 zł traktuje się jak materiał i odnosi w koszty w momencie wydania do użytkowania, natomiast te , których wartość początkowa mieści się w przedziale 1 500 - 3 500 zł zalicza się do majątku trwałego i stosuje się zasadę amortyzacji jednorazowej, od pozostałych środków trwałych amortyzację ustala się w/g metody liniowej, przy uwzględnieniu okresu ekonomicznej użyteczności środka trwałego, dopuszczając stosowanie stawek maksymalnych dla celów podatkowych oraz dopuszczalnych współczynników podwyższających stawki amortyzacyjne. Materiały występujące w Fundacji przeznaczone są na cele statutowe, biurowe, gospodarcze i zaliczane w koszty w momencie zakupu w/g cen zakupu. Wartość zapasów towarów (jak karma dla zwierząt) wyceniana w/g cen zakupu, Zasady inwentaryzacji składników majątku. Środki pieniężne w kasie inwentaryzuje się jeden raz w roku - na koniec roku obrotowego drogą spisu z natury, wyjaśnia i rozlicza się ewentualne różnice. Środki pieniężne na rachunku bankowym inwentaryzuje się drogą uzyskania od banku wyciągiem bankowym na dzień końca roku obrotowego. Inwentaryzacja należności i zobowiązań przeprowadza się drogą potwierdzenia sald w IV kwartale roku obrachunkowego , nie później niż na dzień bilansowy. Kapitał własny oraz rozliczenia międzyokresowe wycenia się w/g wartości nominalnej.

Data sporządzenia: 2020-07-10

Data zatwierdzenia: 2020-09-30

Ewa Andreńczyk

Alicja Jackiewicz
Lucyna Polzer-Mizio

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości